**青岛农业大学课程补修申请表**

申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | | | 学院 | |  | |
| 专业  班级 |  | | | 联系电话 |  | | | | |
| 补修  课程 | 课程编号 |  | | | | | 任课老师 | |  |
|  | 课程名称 |  | | | | | 开课单位 | |  |
|  | 教学班ID(必填) |  | | | | | 选课性质 | | 必选 |
|  | 上课时间、地点 |  | | | | | | | |
| 补修  原因 |  | | | | | | | | |
| 任课  教师  意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 学生  所在  学院  意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | | | | |

说明：1. 教学班ID请查询教务处网站(<http://jw.qau.edu.cn)-->[本学期课](http://10.8.48.133/php/jiaowu/term_courses.php)栏目；填写后交开课单位

教务管理人员

2. 选课性质可从下拉列表选择，如果软件不支持可手工填写，可用选项：正常选课、重

修选课、异动选课、辅修选课

­­­­­­­­­­-------------------------------------裁------切------线-------------------------------------

**青岛农业大学课程补修通知单**

­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_教师：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学生（学号: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业班级: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ）已办理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_课程的相关补修手续，请上网更新教学班名单，准许该生参加该门课程的相关教学活动。

教务处学籍管理科

年 月 日