附件1

山东省高等学校在线开放课程平台

申报课程信息统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程  名称 | 所属  专业类 | 课程  分类 | 负责人 | 所属  学校 | 手机号码 | 所属学院 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注:

1.负责人、所属学校填写全称，不可用简称代替；

2.省高校课程平台账号为负责人手机号，须使用手机短信验证码登录；

3.若一条申报有多个分类,以逗号相隔；

4.课程分类分别为：A-联盟通选课，B1-工科教育联盟类，B2-师范教育联盟类，B3-新建本科高校联盟类，B4-医科教育联盟类。

5.此表格请以Excel格式报送。

附件2

山东省高等学校在线开放平台上线申报书

（2019年）

课程名称：

课程负责人：

联系电话：

申报学校：

专业代码：

填表日期：

山东省高等学校课程联盟

二○一九年七月

填 表 说 明

1.开课平台是指提供面向高校或社会开放学习服务的课程运行平台。

2.申报课程名称是指在平台开设的课程名称。

3.申报书格式按每门课程单独形成一份PDF文件。

一、课程基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程负责人 |  |
| 学时 |  | 学分 |  |
| 视频分钟数 |  | 见面课次数 | （纯在线课程无须填写） |
| 课程团队成员 |  | | |
| 课程类型 | 🞎公共基础课 🞎通识教育课 🞎创新创业类课  🞎专业基础课 🞎专业核心课 🞎其他 | | |
| 课程类别 | 🞎通选课（A） 🞎工科教育（B1） 🞎师范教育（B2）  🞎新建本科高校（B3） 🞎医科教育（B4） | | |
| 课程目前运行平台 |  | | |
| 课程首页网址 |  | | |
| 上线时间 |  | | |
| 课程运行期次 |  | | |
| 课程目前运行方式 | 🞎混合式 🞎纯在线  🞎跨校共享 🞎校内SPOC | | |

二、课程数据信息表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程目前运行情况 | | | |
| 开设学期 | 起止时间 | 选课人数 | 课程链接 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 课程资源与学习数据 | | | |
| 数据项 | | 最近运行1个周期数据 | |
| 授课视频 | 总数量（个） |  | |
| 总时长（分钟） |  | |
| 测验和作业 | 总次数（次） |  | |
| 题库量 | 期末考题量（道） |  | |
| 习题总数（道） |  | |

三、课程负责人诚信承诺

|  |
| --- |
| 本人已按要求填写以上材料，保证内容真实；课程资源已全部建成，满足开课需要；承诺该课程在省高校课程平台面向高校和社会提供教学服务不少于5年。  课程负责人：  年 月 日 |

四、学校教务部门承诺意见

|  |
| --- |
| 本校教务部门已按照申报通知要求，对课程申报信息和课程资源内容进行了审核，课程信息准确、内容完成，具有正确的政治方向和价值取向，同意该课程申报上线运行。  教务处负责人：  （教务处公章）  年 月 日 |

附件3

山东省高等学校在线开放课程平台

课程上线审核标准（试行）

| 序号 | 项目名称 | 审核标准 | 符合 | 不符合 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 课程介绍 | 1.课程名称：体现课程特色，浅显易懂，需要与发布时、选课时的课程名称一致；  2.课程类别：公共基础课、通识教育课、创新创业类课、专业基础课、专业核心课等；  3.学时学分：学时学分标注清楚，原则上16-18学时对应1学分；  4.课程图片：体现学科背景特点的精美图片，增加课程吸引力；最佳尺寸 750\*422像素；  5.授课对象：如果课程对选修学生的专业、年级有特殊要求，需要特别说明，专业课建议提供适用专业（专业代码）和适用教材；  6.推介词：用“一句话”言简意赅地介绍课程。 |  |  |
| 2 | 课程概要设计 | 1.建设背景：体现课程的时代背景、学生特质、学科特色等；  2.建设目标：兼顾知识传承、能力培养和素质提升；  3.设计原则：体现支撑课程目标的特质；  4.内容涵盖：根据设计原则设计章节计划与教学知识点；  5.教学模式：混合式课程和完全在线式课程，其中混合式课程应有线下课程设计；  6.学时分配：合理安排线上、线下课程学分学时；  7.课程考核：多元化的考核方式，包含在线成绩、见面课成绩及期末成绩。 |  |  |
| 3 | 教学团队 | 1.角色：分教学主讲人、教学助教、观摩、其他；需要配置不同老师的角色、权限；  2.团队介绍：课程负责人和主讲教师的简介，课程负责人需本校正式老师，如有外籍教师需得到学校证明；  3.展现形式：简洁，应配老师图片；将课程负责人重点展示。 |  |  |
| 4 | 课程目录 | 1.章节结构：课程目录应根据课程教学计划， 以章、节为目录结构 ；可根据需要设置绪论；可根据需要设置小节知识点；  2.章节简介：所有章节都有简介。 |  |  |
| 5 | 课程视频 | 1.按授课单元录制，每个视频针对1-2个知识点，要求结构完整；视频需有片头和片尾；  2.每个知识点视频呈现5-15分钟为宜，最多不超过20分钟；  3.视频的片头和片尾的总长一般应控制在10秒以内；  4.时长超过5分钟的视频应插入弹题，弹题应放在合理位置便于加深学生对知识的理解，弹题不计入成绩；  5.每1学分对应教学视频（不含素材）**原则上**不少于250分钟。 |  |  |
| 6 | 章节测试 | 1.题数：每章应5道以上；  2.题型：建议客观题；如果课程要求有主观题，请安排以下事项:  （1）给出批阅要点和评分标准；  （2）课程教学团队负责批阅；  （3）如果团队不承诺批阅，为了保证公正的教学质量，建议教学团队培训选课学校专业老师；  （4）答案解析：每道题都应有答案解析，便于学生自行查阅。 |  |  |
| 7 | 章节讨论 | 1.题数：每章应3道以上；  2.教学配合：要求教学团队在教学过程中多关注，多回复。 |  |  |
| 8 | 课程考核 | 1.线上考试建议采用试题库形式组卷,建议题库数量应支持3套试卷、题型要求（同第6项章节测试）；  2.期末试卷和补考卷的试题数量（建议≥40题）和难度应能够支撑所要求的考试时间； |  |  |
| 混合式学习成绩**（以下比例仅供参考）**：  1.线上学习成绩占比30%（包括在线学习及论坛成绩）；  2.线下学习成绩占比30%；  3.期末考试成绩占比40%。 |
| 在线学习成绩**（以下比例仅供参考）**：  1.线上学习成绩占比50%；  2.期末考试成绩占比50%。 |  |  |